



«ПРИНЯТО»

на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 1

от « 30 » 08 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ «Детский сад №55»

О.В. Румянцева

« 30 » 08 2021г.



**Положение
о системе внутренней оценки качества образования
в МДОУ «Детский сад №55»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества образования в МДОУ «Детский сад №55» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы функционирования системы внутренней оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – ВСОКО), ее организационную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24.03.2021г, Приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21.01.2019г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014г №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Уставом дошкольного учреждения и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в дошкольном учреждении.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных механизмов, диагностических, аналитических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, оценку результатов деятельности МДОУ, эффективность образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. МДОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.



1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников дошкольного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным стандартом и социальным запросам.

Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Механизмы оценки качества образования – совокупность принятых и осуществляемых в МДОУ оценочных процессов, в ходе которых осуществляется оценка образовательных достижений обучающихся, оценка качества и условий реализации ООП МДОУ, а также деятельности системы дошкольного образования МДОУ в целом.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию, так же ФГОС ДО является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутрисадового контроля;
- общественной экспертизы качества образования;



- итогового мониторинга выпускников;
- мониторинга качества образования.

1.9. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточный и итоговый мониторинг достижения дошкольниками планируемых результатов освоения образовательной программы
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты воспитателей и специалистов МДОУ;
- посещение образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами МДОУ;
- отчет о результатах самообследования МДОУ «Детский сад №55»

1.10. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество процессов;
- качество условий (программно-методических, материально-технических, кадровых, информационно-технических, организационных и др.)
- качество результата.

1.11. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы МДОУ «Детский сад №55» за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

1.12. На основании данного Положения МДОУ «Детский сад №55» обеспечивает разработку, внедрение, апробацию необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.13. Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего МДОУ в количестве 4-5 человек.

1.14. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы МДОУ.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Цель ВСОКО – получение объективной информации о качестве, функционировании и развитии системы образования в МДОУ «Детский сад №55», тенденциях изменений, с целью принятия управленческих решений по совершенствованию, развитию, а также повышению уровня информированности всех участников образовательных отношений.

2.2. Задачи ВСОКО:



- Определение объекта системы оценки качества, установление системы показателей (индикаторов), характеризующих состояние и динамику развития качества образования;
- Установление порядка и форм проведения оценки;
- Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативных материалов, методик диагностики;
- Систематизация информации, повышение её доступности и обеспечение достоверности;
- Координация деятельности всех субъектов ВСОКО;
- Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;
- Своевременное выявление изменений в сфере дошкольного образования и вызвавших их факторов;
- Принятие обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования;
- Привлечение общественности к ВСОКО.

2.3. Функции ВСОКО:

- Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов на динамику качества образования
- Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;
- Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

2.4. Источники данных для оценки качества образования:

Образовательная статистика, социологические опросы, мониторинговые исследования по различным аспектам образовательной деятельности; отчеты воспитателей и специалистов МДОУ, практическая и результативная деятельность всех участников образовательных отношений.

2.5. Принципы ВСОКО в МДОУ «Детский сад 55»:

- Принцип приоритетности управления – нацеленность результатов ВСОКО на принятие управленческого решения;
- Принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- Принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- Принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- Принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагога в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на



- объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- Принцип оптимальности использования источников данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
 - Принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
 - Принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
 - Принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
 - Принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационно-функциональная структура и составляющие системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура МДОУ, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного образовательного учреждения, педагогический совет и членов экспертной рабочей группы.

3.2. Администрация дошкольного образовательного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО МДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в детском саду контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в МДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне детского сада;



- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников МДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализ работы МДОУ за учебный год, самообследование деятельности дошкольного образовательного учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Экспертная рабочая группа:

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МДОУ;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне дошкольного учреждения;
- обеспечивает на основе ООП ДО и АООП ДО в дошкольном учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

3.4. Педагогический совет ДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО дошкольного образовательного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в МДОУ;
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в детском саду;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в МДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;



- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным образовательным учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МДОУ.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации цели и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Реализация дошкольной СОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования:

4.3.1. Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария;
- определение ответственных лиц;
- подготовка приказа о сроках проведения.

4.3.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

4.3.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями;
- установление причин отклонения, оценка рисков.

4.3.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДО/АООП ДО дошкольного образовательного учреждения;
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе



доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в детском саду, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- состояние здоровья воспитанников.

4.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя следующие требования:

4.5.1. Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

4.5.2. Требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;



- соответствие профессиональным компетенциям;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);
- динамика роста категорийности;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

4.5.3. Требования материально-техническим условиям:

- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4.5.4. Требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП/АООП ДО МДОУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

4.5.5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;



- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

4.6. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.7. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться (*Приложение 1*).

4.8. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчёт (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПк).

4.9. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДООУ, учредителя, родителей (законных представителей).

4.10. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения.

4.11. Администрация детского сада ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на официальном сайте МДОУ в сети Интернет.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным учреждением;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте дошкольного учреждения.

5.2. Система оценки качества образования в МДОУ «Детский сад №55» предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.



6. Заключительные положения

6.1. Настоящее [Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования](#) является локальным нормативным актом МДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.



Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий _____

(наименование МДОУ)

Подпись

Расшифровка подписи

Приказ № ____ от _____

**Примерная программа
внутреннего мониторинга качества
образования
дошкольного образовательного учреждения**

(наименование дошкольного образовательного учреждения)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

№ п/п	Направления мониторинга	Предмет мониторинга	Индикаторы	Периодичность	Ответственные	Коллегиальный орган	Итоговая статистика
1	Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности	1. Требования к зданию и участку ДОУ	Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. Отсутствие нарушений.	1 раза в год	Заведующий, Зам. зав. по АХР (завхоз), ответственные за ТБ, ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС	Общее собрание работников ДОУ	Аналитическая справка
		2. Требования к водоснабжению и канализации		1 раза в год			
		3. Требования к набору и площадям ДОУ, оборудованию		1 раза в год			
		4. Требования к искусственному и естественному освещению		1 раза в год			
		5. Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений		в течение года			
		6. Требования пожарной безопасности		1 раз в квартал			
		7. Требования по охране жизни и здоровья воспитанников	- соответствие состояния территории, здания; - наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин	2 раза в год			
	- наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, учитель-	1 раз в год					



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

			логопед)				
			- сформированность культуры здоровья педагогического коллектива	1 раз в год			
			- наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования	1 раз в год			
2	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников	Анализ заболеваемости	Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников.	ежемесячно	Заведующий, медицинская сестра	Общее собрание работников ДОУ	Показатели заболеваемости, аналитические справки
		Организация оздоровления воспитанников ДОУ	Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе		Старший воспитатель	Педагогический совет	
			Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни				
			Индекс здоровья				
		Анализ физического развития воспитанников	Повышение уровня физического развития воспитанников	2 раза в год	Старшая медсестра, Воспитатели		% высокого, среднего и низкого уровня
Анализ организации питания воспитанников	Выполнение норм питания на одного ребенка	1 раз в 10 дней	Заведующий, медицинская сестра	Общее собрание работников ДОУ	Справка		
3	Соответствие материально-технических условий для	- Материально-техническая база (МТБ) дошкольного образовательного	Соответствие МТБ современным требованиям	2 раза в год	Заведующий, Зам.зав. по АХР (завхоз)	Общее собрание работников ДОУ	Аналитическая справка



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

реализации ООП/АООП ДО ДОУ	учреждения				
	- Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОУ	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО ДОУ	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет
	- Оснащение воспитательно-образовательной деятельности - Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики - Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции - Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности - Учебно-методический комплект	- % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников; - % оснащенности методическим материалом; - наличие разнообразных игр и игрушек; - использование образовательных технологий деятельности - % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе; - % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе - % наличия оборудования для	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

		познавательно - исследователь ской деятельности в группе; - % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе; - % наличия оборудования для организации музыкально- художественн ой, коммуникатив ной деятельности в группе Наличие ТСО в ДОУ Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ					
4.	Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДОУ	- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов; - наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции,	Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ	1 раз в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	Аналитическая справка на конец учебного года



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

		<p>имеющихся проблем со здоровьем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования; - наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом; - оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности; - оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п. 					
5.	Готовность к дальнейшему обучению	Диагностика целевых показателей	- % готовности к школьному обучению	1 раз в год	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог, учителя-логопеды, учитель-дефектолог	Педагогический совет	% готовности
			- % освоения ООП/АООП ДО ДОУ	2 раза в год			% уровня освоения ООП/АООП ДО ДОУ



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

6.	Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей	Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей	- Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников	2 раза в год	Старший воспитатель	Педагогический совет	% детей, участников конкурсов
7.	Уровень профессиональной компетентности и кадров.	- Укомплектованность кадрами	% укомплектованности квалифицированными кадрами	1 раз в год (апрель-май)	Заведующий Старший воспитатель	Педагогический совет	% выполнения плана
		- Прохождение КПК	- Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения	1 раз в год (апрель-май)	Заведующий Старший воспитатель	Педагогический совет	% педагогов с высшей и первой кв. категорией
		- Аттестация педагогических кадров	- Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образовательного учреждения				
8.	Удовлетворён	- Выполнение	- Рост	ежеквартально	Заведующий	Педагогический	Отчет о



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

ность населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ	муниципального задания	удовлетворенности населения качеством дошкольного образования;			совет	выполнении
	- Опрос родителей		2 раза в год	Старший воспитатель		Аналитическая справка
	- Взаимодействие с родителями	-Наличие и актуальное наполнение сайта	в течение года	Старший воспитатель		План мероприятий
	- Информационная открытость		ежемесячно	Старший воспитатель		Акт самообследования



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 55»**

1-я Приречная ул., 19-а, Ярославль, тел. 8(4852) 54-39-45, 54-39-48, 54-39-46; 54-42-63

