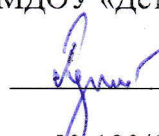


Принято на заседании
педагогического совета
МДОУ «Детский сад № 55»
Протокол № 1 от 30.08.2017г.

Утверждаю:
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 55»
 О.В.Румянцева
Приказ № 190/1 от 30.08.2017г.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
дошкольного образовательного учреждения**

«Детский сад № 55»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МДОУ «Детский сад № 55» (далее - Учреждение), разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются на педагогическом совете и утверждаются заведующим Учреждения.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся в Учреждение администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие правила размещаются на информационном стенде, а также на официальном сайте дошкольного учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.8. Срок данных правил не ограничен и действует до принятия новых.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом Учреждения и договором об образовании.

2.2. Часы работы Учреждения с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.3. Организация жизнедеятельности обучающихся реализуется в соответствии с основной образовательной программой Учреждения.

2.4. Группы функционируют в режиме - полного дня (12-ти часовое пребывание), пятидневной рабочей недели, возможно пребывание воспитанников на кратковременной основе.

2.5. Руководство Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (при низкой наполняемости групп, на время косметических ремонтных работ, в связи с отпуском воспитателей).

2.6. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёма пищи, гигиенических процедур, прогулок, образовательной и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с установленными и действующими санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к дошкольным учреждениям, утвержденные Главным санитарным врачом РФ.

2.8. Расписание образовательной деятельности составляется на каждую возрастную группу и утверждается заведующим Учреждения.

2.9. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется с 07.00 до 08.00 часов.

2.10. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 19.00 часов.

2.11. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, заранее оповещают об этом воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будут забирать ребенка в данный конкретный день. Заявления (доверенности) не могут быть составлены на несовершеннолетних сестер, братьев обучающихся.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Утренний прием детей в Учреждение осуществляет воспитатель, на группах раннего возраста в период адаптации также медицинский работник.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым, при необходимости информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изолятор) до прихода родителей (законных представителей) или в случае экстренной ситуации с сопровождающим лицом направляют в лечебное учреждение, предварительно известив родителей (законных представителей).

3.4. При наличии у обучающихся индивидуальных особенностей в состоянии здоровья, родители (законные представители) обязаны предоставить соответствующее медицинское заключение старшей медицинской сестре и поставить в известность воспитателя.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) воспитанника должны сообщить до 08:00 в Учреждение по телефонам 54-42-63, 54-39-47.

3.6. Родитель (законный представитель), чей ребенок, не посещал детский сад более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен предоставить справку от врача с указанием диагноза, длительностью заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, подписанную лечащим врачом с расшифровкой фамилии.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении, более 14 календарных дней, по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо предоставить заявление на имя заведующего о приостановлении образовательных отношений с указанием причины и периода отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны следить за соответствием одежды и обуви ребенка прогулочным условиям (не ограждающим ребенка в деятельности в любые погодные условия), времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала; должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе, у каждого воспитанника должны быть: сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно); сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года; расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок); спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников обязаны маркировать их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) обучающихся должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) обучающихся обязаны незамедлительно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) воспитанников обязаны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей

из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это старшим детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и (или) с признаками наркотического опьянения.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации. Посетители и контролирующие органы допускаются в Учреждение при предъявлении паспорта или документа, удостоверяющего личность посетителя.

5.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Обучающимся запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в подъездах, под лестничным маршем Учреждения.

5.10. Всем участникам образовательного процесса запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.11. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном транспорте или такси без разрешения администрации.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

6. Организация питания

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется персоналом организации, с которой заключен контракт на поставку и реализацию горячего питания.

6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным

меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим Учреждения.

6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ и вывешивается на информационных стендах в раздевальных помещениях групп.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Учреждения и персонал организации, с которой заключен контракт на поставку и реализацию горячего питания.

7. Игровая, образовательная деятельность и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ.

7.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. В теплое время года прием детей с 4 до 7 лет может проводиться на участке Учреждения.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся Учреждения обязаны доводить до сознания детей, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками. Воспитывать у детей бережное отношение к своим вещам и имуществу детского сада. Не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.4. Обучающимся разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду (без согласия воспитателя) запрещается, в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень угощений обсуждается родителями (законными представителями) обучающихся с администрацией Учреждения.

8. Права обучающихся Учреждения

8.1. Учреждение реализует право обучающихся на бесплатное образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие Учреждение, имеют право:

- ✓ на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- ✓ своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- ✓ получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи; в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- ✓ перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- ✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ✓ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ✓ развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- ✓ поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- ✓ бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- ✓ пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-

образовательной инфраструктурой в установленном порядке получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся Учреждения не допускается.

9.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

10. Взаимодействие с семьями обучающихся и социумом

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии обучающихся.

10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно – образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 8 листа (ов).

Заведующий МДОУ «Детский сад № 55»

 Румянцева О.В.

« 30 » 08 20 17 года М.П.

